

---

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
(LPPM)  
UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

**A. PENDAHULUAN**

Universitas Mitra Indonesia, merupakan penggabungan institusi yang diselenggarakan pada tahun 2018 berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 518/KPT/I/2018 Tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mitra Lampung Di Kota Bandar Lampung, Universitas Mitra Indonesia Mitra Lampung Di Kota Bandar Lampung, Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Mitra Lampung Di Kota Bandar Lampung, Akademi Manajemen Informatika dan Komputer Mitra Lampung Di Kota Bandar Lampung dan Akademi Akuntansi dan Manajemen Mitra Lampung di Kota Bandar Lampung Menjadi Universitas Mitra Indonesia di Kota Bandar Lampung yang diselenggarakan oleh Yayasan Mitra Lampung. Universitas Mitra Indonesia menyelenggarakan empat Fakultas yaitu Fakultas Bisnis, Fakultas Hukum, Fakultas Kesehatan dan Fakultas Komputer Penyelenggaraan perguruan tinggi ini mengacu pada visi dan misi seperti diuraikan sebagai berikut :

**VISI UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

Pada tahun 2030 menjadi Perguruan Tinggi dalam bidang Kesehatan, Ekonomi, Hukum dan Informatika yang unggul dan berkualitas, berdaya saing tinggi serta beretika

**MISI UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

Misi adalah cara untuk mencapai visi yang akan dilakukan oleh Universitas Mitra Indonesia Lampung, melalui:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran bidang kesehatan, ekonomi dan informatika yang efektif dan efisien
2. Menyelenggarakan pengkajian dan pengembangan pengetahuan bidang kesehatan, ekonomi dan informatika.

- 
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat dan kerjasama yang dapat membantu masyarakat.

Dalam upaya untuk mewujudkan visi dan misi Universitas Mitra Indonesia, maka dibentuk Lembaga Penelitian dan Pengabdian (LPPM) yang bertujuan untuk meningkatkan mutu dan peran Universitas Mitra Indonesia sebagai salah satu lembaga penyelenggara pendidikan tinggi melalui bidang penelitian dan pengabdian pada masyarakat. LPPM Universitas Mitra Indonesia didirikan berdasarkan Surat Keputusan Ketua Universitas Mitra Indonesia Nomor : P.72/AU/004/SK/UMITRA/2018.

## **B. VISI, MISI, DAN TUJUAN LPPM UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

### **VISI :**

Menjadi Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) yang unggul melalui aplikasi IPTEKS dalam bidang dalam bidang Kesehatan, Ekonomi, Hukum dan Informatika.

### **MISI :**

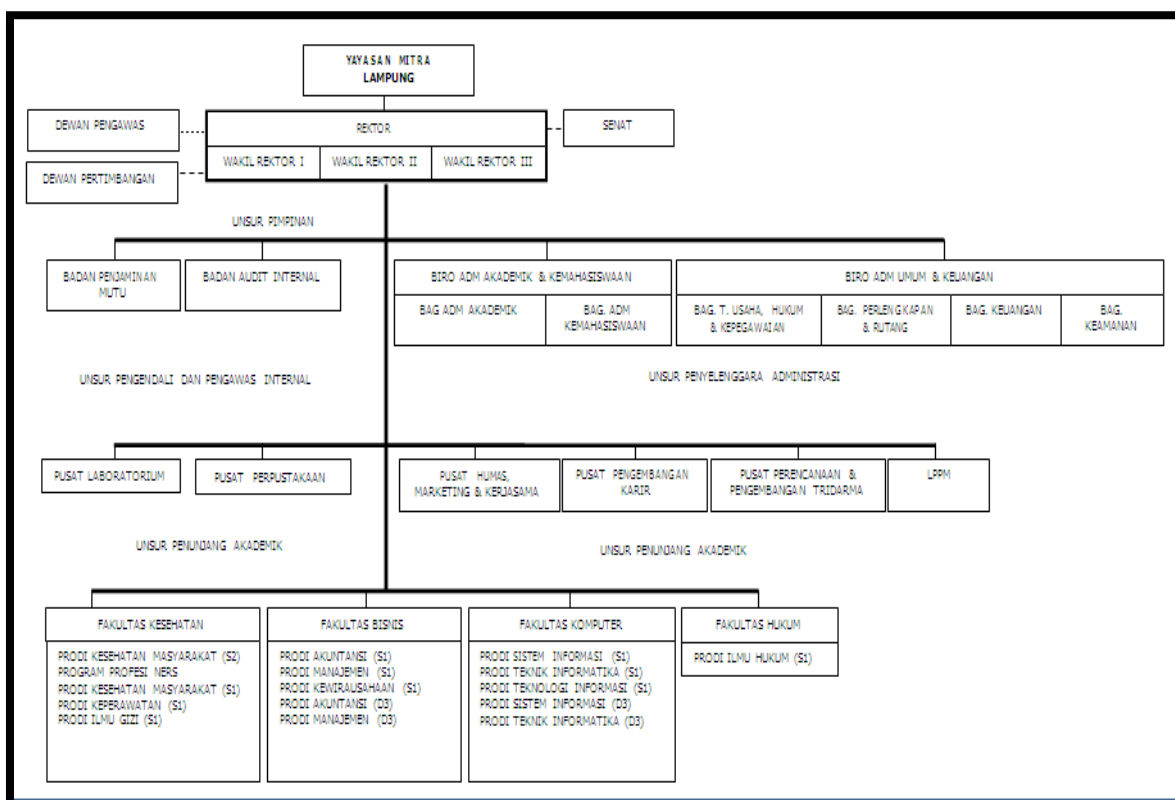
1. Menyusun dan melaksanakan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat berbasis IPTEKS.
2. Mendukung dan mendampingi kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen Universitas Mitra Indonesia.
3. Melaksanakan dan mengembangkan relevansi Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat untuk meningkatkan mutu pendidikan, kebutuhan dunia usaha, industri dan masyarakat.
4. Membangun jaringan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, baik secara internal maupun secara eksternal
5. Mengembangkan kegiatan penelitian dan pelayanan yang kreatif dan Inovatif secara terarah dan intens untuk mewujudkan kekuatan pengembangan ilmu Universitas Mitra Indonesia.
6. Meningkatkan jumlah dan mutu Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat untuk mendukung pencapaian visi institusi yang berstandar nasional, meningkatkan atmosfer akademik dan daya saing nasional.

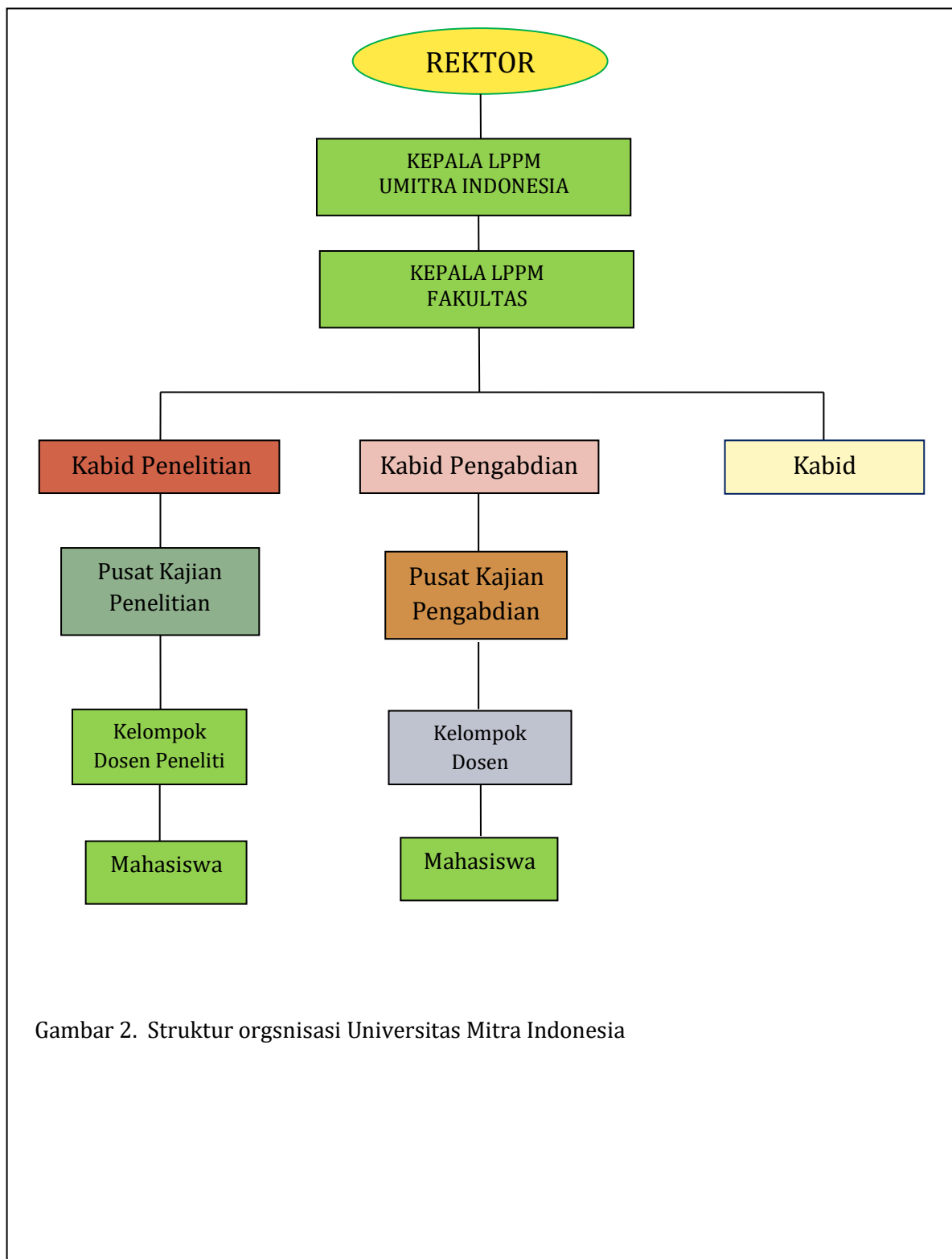
- 
7. Membangun dan mengembangkan kemampuan untuk mengintegrasikan penelitian dan pelayanan IPTEKS dalam menghasilkan produk unggul.
  8. Meningkatkan publikasi hasil penelitian dan pengabdian dosen baik pada jurnal nasional dan perolehan Hak Kekayaan Intelektual (HKI).

**TUJUAN :**

1. Mengembangkan manajemen Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dalam struktur organisasi Universitas Mitra Indonesia yang otonom dengan manajemen yang sehat.
2. Meningkatkan jumlah dan mutu Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat untuk mendukung pencapaian visi institusi yang berstandar nasional, meningkatkan atmosfer akademik dan daya saing nasional.
3. Meningkatkan jumlah dan Mutu Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang diarahkan kepada pengembangan, pemanfaatan, pemecahan permasalahan, terutama yang berkaitan dengan pengembangan sumber daya manusia, sumber daya alam, dunia usaha, dan sosial kemasyarakatan
4. Memberikan pengabdian dan pelayanan kepada masyarakat untuk meningkatkan relevansi pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

**C. STRUKTUR ORGANISASI UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**



**D. STRUKTUR ORGANISASI LPPM MITRA LAMPUNG**

Gambar 2. Struktur orgsnisasi Universitas Mitra Indonesia

### **URAIAN TUGAS KETUA LPPM**

1. Menyusun program kerja Lembaga Penelitian dan Pengabdian (LPPM) kepada masyarakat sebagai pedoman pelaksanaan tugas.
2. Menyusun Rencana Induk Penelitian dan LPPM berdasarkan Road Map Penelitian dan mengembangkan payung penelitian dan LPPM berbasis IPTEKS serta menentukan arah Penelitian dan PPM
3. Mengorganisasikan Kepala Pusat Penelitian dan Pusat PPM dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik.
4. Membina bawahan di lingkungan LPPM untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja
5. Menetapkan rumusan informasi hasil Penelitian dan PPM berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk diketahui oleh masyarakat.
6. Menetapkan kriteria dan menelaah makalah ilmiah sesuai dengan jenisnya sebagai bahan makalah untuk jurnal ilmiah di LPPM
7. Menetapkan rumusan naskah kerjasama Penelitian dan PPM dengan instansi terkait di luar Institusi sebagai pedoman kerja.
8. Menyusun laporan lembaga Penelitian dan PPM sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas.
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan

### **URAIAN TUGAS SEKRETARIS LPPM**

1. Memeriksa konsep rencana dan program kerja tahunan lembaga Penelitian dan PPM berdasarkan data dan informasi serta program kerja Institusi sebagai bahan masukan atasan.
2. Memeriksa dan memperbaiki konsep surat keluar untuk ditetapkan oleh atasan.
3. Memeriksa dan memperbaiki konsep kerangka acuan PPM sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai bahan masukan atasan.
4. Memeriksa dan memperbaiki konsep naskah kerjasama penelitian dan PPM dengan instansi di luar Institusi untuk ditetapkan.
5. Menelaah ketentuan tentang Penelitian dan PPM sebagai bahan penetapan kebijakan teknis pemecahan masalah.

- 
6. Memberi tugas/arahan kepada Kepala Bagian Usaha kelancaran pelaksanaan tugas.
  7. Mengevaluasi pelaksanaan tugas Kepala Bagian Tata Usaha untuk mengetahui permasalahan dan penanggulangannya.
  8. Melaksanakan pembinaan pegawai di lingkungan lembaga Penelitian dan PPM berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk peningkatan karier dan prestasi kerja pegawai.
  9. Memonitor pelaksanaan kegiatan administrasi umum di lingkungan Lembaga Penelitian dan PPM agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
  10. Memonitor pelaksanaan anggaran di lingkungan Lembaga Penelitian dan PPM agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
  11. Memeriksa dan memperbaiki laporan tengah tahunan dan tahunan Lembaga Penelitian dan PPM sebagai masukan untuk atasan.
  12. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

#### **URAIAN TUGAS BENDAHARA LPPM**

1. Menghimpun dan mengkaji peraturan perundang undangan dibidang ketata keuangan.
2. Mengumpulkan, mengolah dan menganalisa data di bidang keuangan.
3. Menyusun laporan Sub. Bagian dan mempersiapkan penyusunan laporan bagian.
4. Mempersiapkan bahan penyusunan rencana anggaran.
5. Mempersiapkan bahan petunjuk teknis administrasi keuangan Penelitian dan PPM.
6. Mempersiapkan proses pencairan dana Penelitian dan PPM.
7. Melakukan penerimaan, penyimpanan, pengeluaran pembukuan dan pertanggung jawaban dana Penelitian dan PPM.
8. Memeriksa dan menguji kebenaran bukti penerimaan dan pengeluaran.
9. Mencatat dan mengarsipkan bukti penerimaan dan pengeluaran.
10. Mempersiapkan bahan usul pengangkatan dan pemberhentian bendahara pengeluaran pembantu/PUMK di LPPM
11. Melakukan penyimpanan dokumen dan surat di bidang keuangan.

12. Memonitor, mengolah dan menganalisa pelaksanaan anggaran.
13. Menyajikan data dan informasi perkembangan pelaksanaan anggaran.
14. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

#### **URAIAN TUGAS KABID PENELITIAN :**

1. Menyusun rencana dan program kerja Penelitian sebagai pedoman pelaksanaan tugas
2. Menyusun Rencana Induk Penelitian berdasarkan Road Map Penelitian dan mengembangkan payung penelitian dan PPM berbasis IPTEKS serta menentukan arah Penelitian.
3. Mengkoordinasikan Kepala Pusat Penelitian dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik.
4. Membina bawahan untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja.
5. Menetapkan rumusan informasi hasil penelitian berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk diketahui oleh masyarakat.
6. Menetapkan kriteria dan menelaah makalah ilmiah sesuai dengan jenisnya sebagai bahan makalah untuk jurnal ilmiah di LPPM
7. Menetapkan rumusan naskah kerjasama penelitian dengan instansi terkait di luar Institusi sebagai pedoman kerja.
8. Menyusun laporan penelitian sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas.
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

#### **URAIAN TUGAS KABID PENGABDIAN**

1. Menyusun rencana dan program kerja PPM sebagai pedoman pelaksanaan tugas
2. Menyusun Rencana Induk PPM berdasarkan Road Map dan mengembangkan payung penelitian dan PPM berbasis IPTEKS serta menentukan arah PPM
3. Mengkoordinasikan kepala Pusat-Pusat PPM dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik.
4. Membina bawahan untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja



- 
5. Menetapkan rumusan informasi hasil kegiatan PPM berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk diketahui oleh masyarakat.
  6. Menetapkan kriteria dan menelaah makalah ilmiah sesuai dengan jenisnya sebagai bahan makalah bentuk jurnal ilmiah di LPPM
  7. Menetapkan rumusan naskah kerjasama PPM dengan instansi terkait diluar Institusi sebagai pedoman kerja.
  8. Menyusun laporan kegiatan PPM sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas.
  9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

#### **URAIAN TUGAS KABID PUBLIKASI**

1. Mengumpulkan dan memeriksa data Penelitian dan PPM/jurnal untuk mengetahui kebenarannya.
2. Menyusun konsep instrumen pengumpulan dan pengolahan data usulan dan yang diterima.
3. Menyusun/mempersiapkan artikel jurnal yang akan diterbitkan.
4. Menyimpan dan memelihara data perkembangan usul dan yang diterima di bidang Penelitian dan PPM.
5. Menyimpan dan memelihara dokumen dan surat yang berhubungan dengan data Penelitian dan PPM.
6. Memberikan layanan data dan informasi Penelitian dan PPM.
7. Mendistribusikan jurnal/abstrak hasil Penelitian dan PPM dengan membuat daftar pengiriman.
8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan

#### **URAIAN TUGAS PUSAT KAJIAN PENELITIAN/PENGABDIAN**

1. Mengumpulkan dan memeriksa data Penelitian dan PPM/jurnal untuk mengetahui kebenarannya.
2. Menyusun konsep instrumen pengumpulan dan pengolahan data usulan dan yang diterima.
3. Menyusun/mempersiapkan artikel jurnal yang akan diterbitkan.

- 
4. Menyimpan dan memelihara data perkembangan usul dan yang diterima di bidang Penelitian dan PPM.
  5. Menyimpan dan memelihara dokumen dan surat yang berhubungan dengan data Penelitian dan PPM.
  6. Memberikan layanan data dan informasi Penelitian dan PPM.
  7. Mendistribusikan jurnal/abstrak hasil Penelitian dan PPM dengan membuat daftar pengiriman.
  8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

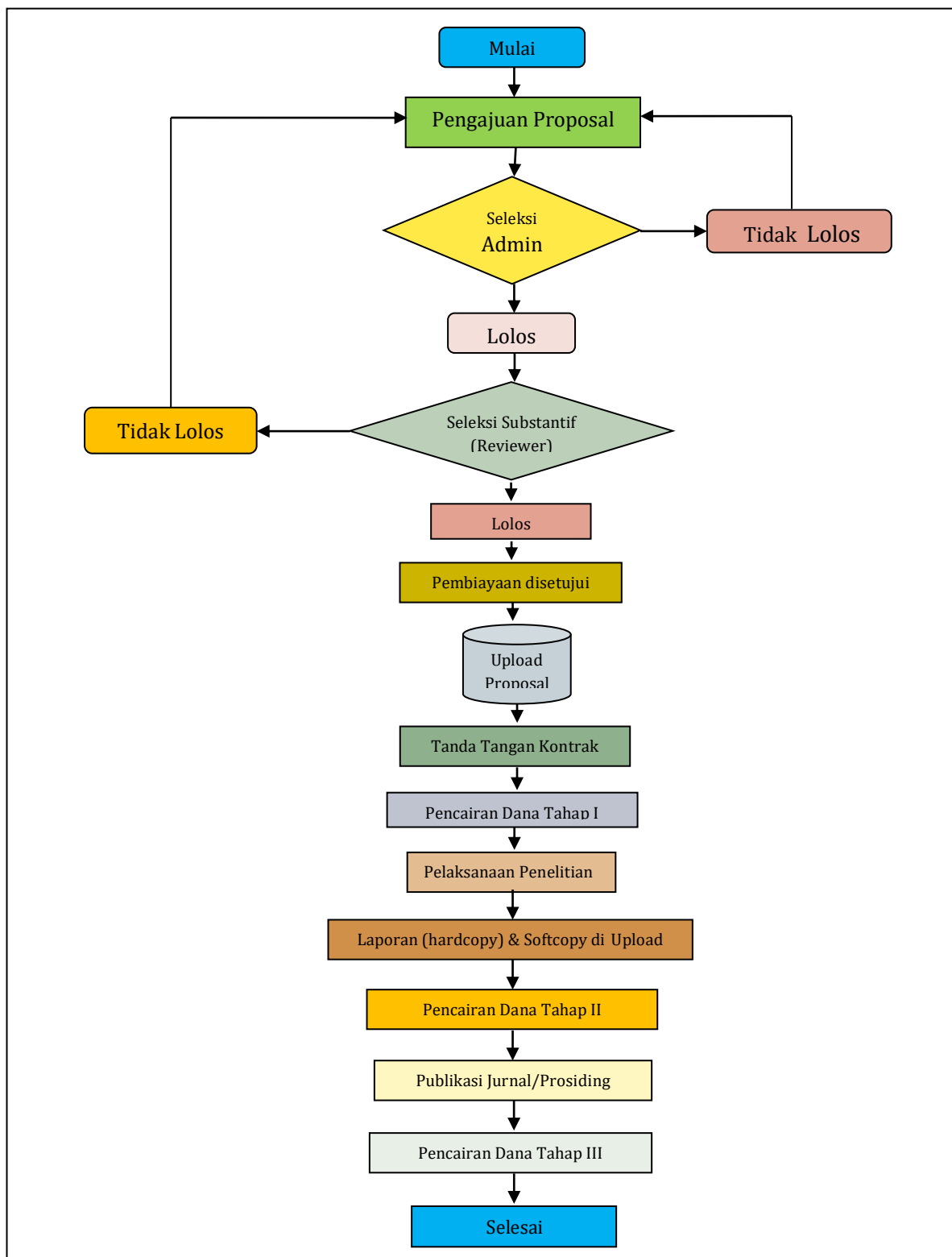
#### **E. SUSUNAN PENGURUS LPPM UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

Berdasarkan surat keputusan Rektor Universitas Mitra Indonesia Nomor P.72/AU/004/SK/UMITRA/2018 Susunan pengurus Unit Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Mitra Indonesia sebagai berikut :

<b>Ketua LPPM</b>	<b>: Selvy Mardiana,SE.,MM</b>
<b>Ketua LPPM Fakultas</b>	<b>: F.Bisnis : Ir. Umar Bakti.,MM</b>
	<b>F.Komputer : Hamdan Sukri, S.Kom.,M.T.I</b>
	<b>F.Kesehatan : Dwi Yulia Maritasari,SKM.,M.KM</b>
<b>Ketua Bidang Penelitian</b>	<b>: Susi Indriyani.SE.,Msi</b>
<b>Ketua Bidang Pengabdian</b>	<b>: Dewi Silvia,SE.,MM</b>
<b>Ketua Bidang Publikasi</b>	<b>: Triyugo Winarko,S.Kom.M.Ti</b>

Proses Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat Universitas Mitra Indonesia dapat dilihat pada gambar berikut ini :

Gambar 3. Alur proses pelaksanaan penelitian dan pengabdian pada masyarakat Universitas Mitra Indonesia



---

## F. TUGAS POKOK LPPM UNIVERSITAS MITRA INDONESIA

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Mitra Indonesia adalah unsur pelaksana Akademik yang melaksanakan tugas pokok dan fungsi Universitas Mitra Indonesia di bawah Rektor Universitas Mitra Indonesia.

Berkaitan dengan penelitian, LPPM Universitas Mitra Indonesia mempunyai tugas melaksanakan, mengkoordinasikan, memantau dan menilai pelaksanaan kegiatan penelitian serta ikut mengusahakan serta mengendalikan administrasi sumber daya yang diperlukan. Berkaitan dengan pengabdian kepada masyarakat, LPPM Universitas Mitra Indonesia mempunyai tugas pokok membina, mengkoordinasikan, mengembangkan dan menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan ikut mengusahakan sumberdaya manusia.

LPPM dalam mengelola Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat mengacu dan berdasarkan standar yang telah ditetapkan oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Dit.Litabmas), Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan meliputi :

1. Standar arah, kegiatan penelitian mengacu pada rencana induk penelitian Universitas Mitra Indonesia.
2. Standar proses, kegiatan penelitian dan pengabdian direncanakan, dilakukan, dikendalikan, dan ditingkatkan sesuai dengan sistem peningkatan mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berkelanjutan.
3. Standar hasil, kegiatan penelitian memenuhi kaidah ilmiah *universal*, didokumentasikan, didesiminasikan melalui forum ilmiah ditingkat nasional, internasional, serta dapat dipertanggung jawabkan, standar hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat harus berhasil menciptakan inovasi teknologi untuk mendorong ekonomi dan memenuhi kebutuhan masyarakat.
4. Standar kompetensi, kegiatan penelitian dilakukan oleh peneliti yang kompeten dan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilakukan dari hasil penelitian yang sesuai dengan kaidah ilmiah.

- 
5. Standar pendanaan, kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilakukan melalui mekanisme hibah blok dan kompetisi yang didasarkan pada prinsip otonomi dan akuntabilitas.
  6. Standar Sarana dan Prasarana, kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat didukung oleh sarana dan prasarana yang mampu menghasilkan temuan ilmiah dan solusi masalah dalam masyarakat.
  7. Standar outcome, kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus berdampak positif pada pembangunan masyarakat bangsa dan negara di berbagai sektor.

#### **G. PROGRAM KERJA LPPM UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

Secara umum Program kerja LPPM Universitas Mitra Indonesia adalah sebagai berikut :

1. Merencanakan dan menyusun agenda penelitian dan pengabdian pada masyarakat dalam jangka satu tahun ke depan yang berwawasan IPTEKS bermanfaat bagi kesejahteraan masyarakat yang pelaksanaannya dapat dilakukan secara perorangan, kelompok, ataupun lembaga untuk mengangkat citra Universitas Mitra Indonesia.
2. Mengakses peluang kerjasama kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat agar kompetitif dan bersinergi dengan perguruan tinggi lain, industri, institusi penelitian, serta pemerintah pusat dan daerah.
3. Mengembangkan sistem penghargaan internal yang memadai untuk mendorong terciptanya lingkungan penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang kondusif.
4. Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam semua kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat sebagai pemenuhan persyaratan akademik, wadah pembelajaran, aktualisasi kompetensi bidang keilmuan, dan pengembangan pribadi.

Mendorong, memberdayakan, dan memfasilitasi peneliti untuk mempublikasikan hasil penelitian dan pengabdian pada masyarakat, baik dalam jurnal internasional maupun jurnal nasional terakreditasi.

#### **H. ALAMAT LPPM UNIVERSITAS MITRA INDONESIA**

LPPM UNIVERSITAS MITRA INDONESIA

Jl. Zainal Pagar Alam No 7 Gedong Meneng Bandar Lampung-Lampung

Lt.2 Gedung A Perguruan Tinggi Mitra Lampung

Email : [ppm.UniversitasMitraIndonesia@umitra.ac.id](mailto:ppm.UniversitasMitraIndonesia@umitra.ac.id)

Telp : 0721-788960